

Employeur : Campus de la Gastronomie
Titre du poste : Chargé.e de mission
Rémunération : 28 650 € brut annuel
Nature du contrat : CDD à temps plein d'un an I avec possibilité de CDI
Contact : contact@campusdelagastronomie.com

Statut : Association
Lieu d'installation : Angers – CCI/Centre Pierre Cointreau
Télétravail : un jour/semaine
Poste à pourvoir : prise de poste en septembre

DEFINITION SYNTHETIQUE

Le Campus de la Gastronomie est une association loi 1901 créée en mai 2019 à Angers (49) par la CCI de Maine et Loire, l'École Supérieure d'Agricultures et l'Université d'Angers qui a pour vocation de répondre aux besoins en compétences de l'ensemble de la chaîne de valeur, de la parcelle à la papille.

Le/la chargé.e de mission est la personne ressource de l'Association auprès des établissements membres et des partenaires extérieurs pour un premier contact. Il/elle aura pour missions la gestion de projets, la communication notamment événementielle, le suivi administratif de l'association tout en étant force de propositions pour le développement du campus.

MISSIONS

Sous l'autorité du Président de l'Association et du Coordinateur du Campus, le/la chargé.e de mission aide à la définition et met en œuvre le plan d'actions du campus dans ses différentes dimensions : actions de développement (accompagnement des projets de formation ou de recherche / International / ...), rayonnement (communication et conception/mise en œuvre des événements) et il/elle assure la gestion administrative du campus ce qui signifie qu'il/elle :

- ✓ Conçoit, propose, participe et/ou met en place des actions de communication (animations, événements, salons, relations presse, réseaux sociaux, flyer, affiches, posters, actualisation du site Web...) conformément au plan d'action annuel, avec le concours éventuel de stagiaires, d'agences ou de professionnels (infographiste...), le tout en relation étroite avec la référente communication du campus et les 3 établissements
- ✓ Assure la gestion administrative (planification et aide à la préparation des réunions des instances de gouvernance et des groupes de travail, courriers, comptes rendus, ...) et le suivi comptable (consultation, devis, commandes, factures, tableaux de bord, cotisations, conventions avec les partenaires...) en relation avec le coordinateur
- ✓ Conçoit, développe et anime un réseau de partenaires régionaux, nationaux voire internationaux (entreprises, écoles et universités...)
- ✓ Assure une veille active sur l'activité de la gastronomie permettant le développement du Campus et répondre aux attentes des acteurs du secteur (entreprises, acteurs de la formations...)
- ✓ Contribue à la prospection, à l'identification et à la recherche de fonds permettant au co-financement de la structure et à des opérations retenues par le CA.

Il/elle travaille en relation étroite avec le Coordinateur du Campus, les référents et responsables / chargé.e.s de communication ainsi que les services supports en tant que de besoin des établissements fondateurs et membres associés éventuels.

COMPETENCES REQUISES

Savoirs généraux

- Capacité à travailler en autonomie
- Forte aptitude à la gestion de projets
- Connaissance du secteur de la Gastronomie et des Vins
- Connaissance du monde de la Formation serait un plus
- Une expérience sur un poste similaire serait un plus.

Savoir-faire opérationnels

- Maîtriser la gestion de projets (dont l'organisation d'événements)
- Maîtriser les outils de communication
- Avoir le sens de l'organisation, des priorités et savoir agir en autonomie
- **FORMATION : niveau BAC+ 3 minimum** (communication, marketing ou tourisme)

